



Unione Europea

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail [czic82200v@istruzione.it](mailto:czic82200v@istruzione.it) Pec [czic82200v@pec.istruzione.it](mailto:czic82200v@pec.istruzione.it) Sito [www.curingascuola.gov.it](http://www.curingascuola.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MARCONI"-CURINGA  
Prot. 0000169 del 12/01/2019  
04-06 (Uscita)

Curinga 12/01/2019

Al sito Web  
All'Albo on line  
Agli atti

**OGGETTO: AVVISO INTERNO Individuazione Figure di Supporto PON.** Fondi Strutturali Europei –  
Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. – Azione 10.2.1. Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità- espressione creativa - espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base.

**Progetto” Le@rning by podcasting” –  
Cod. 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-169 - CUP: E44C17000100007**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l’avviso MIUR prot. n. AOODGEFID/1953 del 21/02/2017 per la presentazione di proposte relative alla realizzazione di progetti finalizzati al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Scuole dell’Infanzia e Scuole del I e II Ciclo – PON FSE-2014-2020;

**VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” – 2014-20;

**VISTA** la Candidatura di questo Istituto N. 35660 del 03/05/2017, convalidata dall' autorità di gestione in data 18/05/2017;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 38444 del 29/12/2017 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la regione CALABRIA;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID 194 del 10/01/2018 di formale autorizzazione del progetto e relativo impegno di spesa di codesta Istituzione Scolastica;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell' Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il proprio provvedimento n. 3352 17/01/2018 di formale assunzione al Programma Annuale 2018 del finanziamento di € 17.046,00 e con il quale è stato istituito l'opportuno aggregato “PON – Competenze di base 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-94– PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento””;

**VISTE** le schede finanziarie dei costi per singolo modulo;

**VISTO** il D.I. n.129 del 28.08.2018 concernente la contabilità delle istituzioni scolastiche e l'altra normativa in materia;

**VISTO** il D.P.R. 275/99 Regolamento dell'autonomia;

**VISTA** l'assemblea del Collegio Docenti tenutasi in data 25.10.2018 nella quale sono stati approvati i criteri di selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nei moduli PON;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

**VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 1.7/2018-2019 del 16/10/2018 con cui si è approvato all'unanimità il “Regolamento per i contratti di prestazione d'opera con esperti esterni/interni”, regolamento che costituisce parte integrante del Regolamento di Istituto;

**tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso**

## COMUNICA

### **Art.1 Avviso di disponibilità**

E' aperta la procedura di selezione per il reclutamento di

- a) assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra;
- b) collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione del Progetto di cui sopra.

### **Art. 2 Orario di servizio**

Il servizio previsto in relazione ai 4 moduli formativi di 60 ore cadauno, per il totale degli incontri da attivare è di:

- a) n° 32 ore complessive per il personale amministrativo;
- b) n° 240 ore complessive per i collaboratori scolastici.

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro Agosto 2019, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

### **Art.3 Retribuzione**

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL vigente.

Occorre precisare che con l'utilizzo dei costi standard unitari della programmazione PON 2014-2020, una possibile diminuzione delle frequenze degli alunni comporterà una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato dal MIUR per l'area gestionale cui sono imputabili i costi per queste figure di supporto al progetto. In tale circostanza, si avrà una proporzionale riduzione dei compensi.

#### **Art. 4 Compiti**

La/e figura/e prescelta dovrà svolgere i seguenti compiti:

##### **Assistenti amministrativi:**

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare DS, DSGA, e supporto interno, nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere.

##### **Collaboratori scolastici:**

- a) Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione;
- b) Supportare l'esperto e il tutor nell'accoglienza dei destinatari del corso;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie);

#### **Art. 5 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro le ore **13:00 del 19/01/2019** esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

#### **Art. 6 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

#### **Art. 7 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità almeno 10 giorni prima dell'inizio della formazione. Coloro che ritireranno la disponibilità saranno esclusi dall'intero progetto.

#### **Art. 8 Pubblicità**

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo <http://www.curingascuola.gov.it/> - sezione PON.

***Il Dirigente Scolastico***  
*Prof.ssa Marialuisa Lagani*  
*firmato digitalmente*



**Oggetto: Domanda di ADESIONE alla selezione bando PON FSE prot. n. Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base**

Il/la sottoscritto/a.

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

codice fiscale | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

recapito tel. \_\_\_\_\_ recapito cell. \_\_\_\_\_

indirizzo E-Mail \_\_\_\_\_

in servizio con la qualifica di \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

Di aderire alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di Supporto operativo di progetto relativo alla sotto segnata figura professionale:

Codice Progetto Nazionale	Figura per cui si partecipa	Barrare la casella scelta
10.2.2A-FSEPON-CL-2017-169	Amministrativo	<input type="checkbox"/>
	Collaboratore Scolastico	<input type="checkbox"/>

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_  
▪ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :  
\_\_\_\_\_
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- 1) Documento di identità in fotocopia

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza L'I.C. di Curinga al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_