



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail [czic82200v@istruzione.it](mailto:czic82200v@istruzione.it) Pec [czic82200v@pec.istruzione.it](mailto:czic82200v@pec.istruzione.it) Sito [www.curingascuola.gov.it](http://www.curingascuola.gov.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MARCONI"-CURINGA  
Prot. 0004390 del 10/11/2017  
02-09 (Uscita)

Curinga lì 10/11/2017

### INFORMAZIONE PREVENTIVA ALLE RSU a.s. 2017/2018

ALLE COMPONENTI RSU  
LORO SEDI

Alle OO.SS. Territoriali di Categoria:

FLC/CGIL  
CISL SCUOLA  
UIL SCUOLA  
SNALS CONFSAL  
GILDA/UNAMS

All'Albo

**OGGETTO: INFORMAZIONE PREVENTIVA.**

**Visto** CCNL 29/11/2007;

**Visto** il D.lgs 165/2001;

**Visto** il D.lgs 150/2009;

**Visto** l'art 5 del Dlgs 141/2001 ; interpretazione autentica dell'art 65 D.Lgs 150/2009;

**Considerato** che a seguito del D.lgs 150/2009 sono oggetto di informazione preventiva ai sensi dell'art 6 del CCNL:

- a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
- b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
- c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
- d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
- e. utilizzazione dei servizi sociali;
- f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
- g. tutte le materie oggetto di contrattazione;

**Visto** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n.9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**Visto** l’avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità”;

**Vista** la nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/31710 del 24 luglio 2017 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione/sottoazione 10.1.1A, codice identificativo progetto 10.1.1A-FSEPON-CL-2017-11 del PON “Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” ed il relativo finanziamento di € 39.774,00 per un totale di 7 moduli;

Considerato il quadro normativo di cui sopra

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

fornisce l’informazione preventiva riguardo i criteri di ripartizione del finanziamento concernente l’**Area gestionale** di ogni modulo del progetto PON FSE di cui in premessa.

Come da Allegato III dell’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”, il calcolo del costo standard dei singoli moduli si effettua nel modo seguente:

- **L’area formativa** (comprende i costi relativi alle figure professionali coinvolte nell’attività di formazione (esperto, *tutor*) si ottiene moltiplicando le ore di durata del modulo per il costo standard previsto per ciascuna delle figure professionali coinvolte nello svolgimento dell’attività formativa.  
UCS formazione: € 70 ora per l’esperto e € 30 ora per le figure di tutor. Il costo orario è omnicomprensivo.
  
- **L’area gestionale** comprende le spese per il personale coinvolto nella realizzazione del progetto (Dirigente Scolastico per la Direzione, il coordinamento e l’organizzazione, il DSGA e il personale ATA per l’attuazione, la gestione Amministrativo Contabile, Referente per la valutazione, e altro personale ecc). Quest’area comprende, inoltre, tutte le spese legate alla gestione delle attività formative previste dal progetto (materiali didattici, di consumo, uso attrezzature, spese di viaggio e rimborsi, pubblicità, ecc).

Il costo si determina moltiplicando l’Unità di Costo Standard (UCS) per il numero di ore previste dal modulo, per il numero dei partecipanti (per un massimo di 20).

UCS area gestionale: € 3,47 per ora partecipante

- **I costi aggiuntivi** si calcolano in maniera diversa a seconda della tipologia.

Nello specifico avviso:

giornata partecipante: la **mensa** viene calcolata come UCS/giornata allievo

UCS mensa: € 7,00 a partecipante/giornata di corso basata su tre ore

- una o più figure professionali per bisogni specifici

**Figura aggiuntiva:** il costo si ottiene calcolando che ogni partecipante potrà usufruire di 1 ora, oltre il monte ore di formazione, con figure professionali individuate dagli istituti scolastici in relazione ai fabbisogni dei partecipanti. Il costo orario è quello previsto per il tutor (30 €).

**Tabella riepilogativa dei costi orari massimali per le varie figure coinvolgibili nella realizzazione del PON “Per la Scuola” e precisazione sui costi aggiuntivi (dall’Allegato III dell’Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016)**

<b>FSE</b>	<b>Costo orario massimo</b>	<b>Tipologia</b>
Esperto	€ 70,00 omnicomprensivo	Esperti con specifiche professionalità
Tutor	€ 30,00 omnicomprensivo Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009	Tutor / figura di supporto agli studenti e all’esperto e di collegamento con il curriculum
Personale coinvolto nella realizzazione delle attività	Costo orario da CCNL del comparto scuola Tabelle 5 o 6	Personale Interno (docenti, ATA, etc..)
Figura aggiuntiva (Vedi sopra)	€ 30,00 omnicomprensivo	figura professionale selezionata con avviso ad evidenza pubblica in relazione ai fabbisogni dei partecipanti

Per quanto riguarda la ripartizione delle spese **dell’Area gestionale** del progetto autorizzato per l’I.C. di Curinga, considerando che l’importo “Area gestionale” autorizzato per ogni modulo è di **€ 2.082,00**, si procederà nel modo seguente:

<b>Tipologia incarico</b>	<b>Numero totale ore</b>	<b>% attribuita (sulle spese gestione)</b>	<b>compensi orari lordo stato</b>
Dirigente Scolastico	15	18,01	€ 25,00
Dsga	12	14,41	€ 24,55
Valutatore	12	14,41	€ 23,22
Facilitatore	12	14,41	€ 23,22
Collaboratori Scolastici	30	23,90	€ 16,59
Assistenti amministrativi	4	3,70	€ 19,24
costo fisso consumo e pubbl. (€ 232,34)		11,16	

Il Dirigente Scolastico  
 Prof.ssa Maria Angela Bilotti  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
 ex art.3, comma 2 del D.L.39/1993*

Le RSU per presa visione

---



---



---



---