



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail [czic82200v@istruzione.it](mailto:czic82200v@istruzione.it) Pec [czic82200v@pec.istruzione.it](mailto:czic82200v@pec.istruzione.it) Sito [www.curingascuola.gov.it](http://www.curingascuola.gov.it)

Prot.n. \_\_\_\_\_

Curinga lì 01/04/2017

Ai Sigg. Docenti  
dell'I.C. di Curinga  
LORO SEDI

Agli Atti  
All'Albo on Line

### Oggetto: *Piano Nazionale Formazione - Ambito CZ2* *Individuazione docenti- tutor*

Per come deliberato dalla Conferenza dei Dirigenti dell'Ambito CZ2 tenutasi a Lamezia Terme il 16/03/2017, al fine di un'efficace e funzionale svolgimento dei percorsi formativi rivolti ai docenti dell'Ambito, relativamente al PNF 2016-19, si rende necessario procedere all'individuazione delle figure dei docenti-tutor.

I tutor saranno impegnati, in collaborazione con l'esperto formatore, nelle attività di seguito specificate

- **Coordinamento delle attività didattiche di:**
  - Sperimentazione didattica, documentazione e ricerca/azione
  - Documentazione di restituzione/rendicontazione
  - Lavoro in rete
- **Gestione degli aspetti organizzativi**

Per lo svolgimento di tale funzione sarà riconosciuto un numero di ore, da definire, compreso tra otto e dodici, retribuite, secondo quanto previsto dal DI 326/95, per un massimo di euro 25,82/ora.

I docenti interessati allo svolgimento della predetta funzione possono presentare dichiarazione di disponibilità attraverso la compilazione del form on-line, **da lunedì 3 aprile a martedì 11 aprile 2017**, raggiungibile dal seguente link <https://goo.gl/forms/F3MeHTcFdXtXcr92>

Alla luce delle disponibilità manifestate dai docenti, sarà costituito un albo/graduatoria di durata triennale, aggiornabile annualmente.

Il fine dell'albo sarà quello di coinvolgere nelle predette funzioni tutte le risorse professionali disponibili con la valorizzazione delle competenze possedute.

La funzione di graduatoria è esclusivamente finalizzata all'utilizzabilità dell'albo in modo da rispondere, in maniera fluida ed efficace, alle esigenze organizzative.

L'Albo/graduatoria sarà pubblicato nella bacheca dedicata del sito web dell'Istituto "E. Majorana" da **venerdì 14 a giovedì 20 aprile 2017**.

Coloro che dovessero riscontrare anomalie sui dati riportati potranno, nel predetto lasso di tempo, inviare comunicazione sulla mail [retecz2poloformazione@gmail.com](mailto:retecz2poloformazione@gmail.com).

Ai docenti inseriti nell'albo/graduatoria sarà successivamente richiesta la certificazione di quanto dichiarato.

Per il presente anno scolastico i tutor saranno individuati, seguendo l'ordine di graduatoria, in relazione alla loro collocazione nei corsi ed alle esigenze organizzative.

L'albo/graduatoria sarà definito attraverso la rilevazione di quanto dichiarato dai docenti relativamente ai titoli ed alle competenze documentate, per come specificato nella tabella allegata.

Per i tutor individuati sarà organizzato, presso la sede dell'IISS di Girifalco, uno/due incontri di formazione/istruzione al fine di rendere la funzione coordinata ed organica nel contesto dell'intero progetto formativo di ambito.

Per chiarimenti sull'organizzazione e la logistica dell'iniziativa si può far riferimento al docente referente prof.ssa Giulia Lea Sestito attraverso il contatto 320 0707190.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Angela Bilotti  
*firmato digitalmente*

**Requisiti per l'inserimento nell'Albo/graduatoria**

Per lo svolgimento della funzione di tutor sono richieste:  
 - iscrizione ai corsi di formazione dell'Ambito,  
 - capacità relazionali ed organizzative  
 - competenze informatiche per la gestione di piattaforme on-line.

**Titoli e competenze per la definizione dell'Albo/graduatoria**

Descrittori		Punti
<b>Competenze e titoli aggiuntivi certificati o documentati</b>	Competenze informatica con certificazione riconosciuta UE	1 per certificazione
	Funzione di tutor/facilitatore/referente per la valutazione in progetti PON/POR	1 per incarico
	Documentata esperienza di progettazione/organizzazione/ coordinamento attività attraverso gestione di piattaforme on.line	1 per incarico
	Osservatore esterno per le prove INVALSI	1 per incarico
	Competenze linguistiche con certificazione riconosciuta UE – livello minimo B1	1 per certificazione
<b>Funzioni aggiuntive d'Istituto con specifica e formale nomina</b>	FFSS	1 per a.s.
	Collaboratore del DS	1 per a.s.
	Animatore digitale	1 per a.s.
	Coordinatore di Dipartimento	1 per a.s.
	Coordinatore di classe	1 per a.s.
	Funzione di tutor per le attività di formazione dei docenti neoassunti	1 per incarico
	Referente attività progettuali	1 per a.s.
	Altro incarico da specificare ..... ..... .....	1 per a.s.