



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail [czic82200v@istruzione.it](mailto:czic82200v@istruzione.it) Pec [czic82200v@pec.istruzione.it](mailto:czic82200v@pec.istruzione.it) Sito [www.curingascuola.edu.it](http://www.curingascuola.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. MARCONI"-CURINGA  
Prot. 0003265 del 19/05/2022  
II-2 (Uscita)

Ai docenti della Scuola Secondaria di 1° grado  
I.C. di Curinga  
Al DSGA  
All'Albo - Al sito Web

## **OGGETTO: convocazione dei Consigli di classe per le operazioni di SCRUTINIO FINALE Scuola secondaria di 1° grado.**

Sono convocati i Consigli di Classe della Scuola Secondaria di I grado, che si svolgeranno **in presenza** nei locali della sede centrale dell'I.C., sita in Via Maggiore Perugino, nei giorni e nelle ore di seguito indicati, per discutere e deliberare sui seguenti argomenti all'ordine del giorno:

### **a) Classi: prime, seconde e terze**

- 1) Validità dell'anno scolastico ai sensi dell'art.11 del D. Lgs n. 59/2004 e tenuto conto dei criteri derogatori stabiliti dal collegio dei docenti;
- 2) Valutazione relativa al livello raggiunto dagli alunni nelle conoscenze/abilità individuate negli obiettivi di apprendimento per le singole discipline espressa in decimi;
- 3) Valutazione relativa al comportamento di ciascun alunno espressa mediante un giudizio sintetico;
- 4) Valutazione finale integrata con la descrizione dei processi formativi e del livello globale di sviluppo degli apprendimenti conseguito (giudizio);

### **Esclusivamente per le classi Terze:**

- 5) Voto di ammissione all'Esame di Stato espresso in decimi, senza utilizzare frazioni decimali, attribuito ai soli alunni ammessi all'esame sulla base del percorso scolastico triennale da ciascuno effettuato e tenuto conto dei criteri definiti dal Collegio e inseriti nel PTOF.
- 6) Criteri per lo svolgimento degli esami del 1° ciclo;
- 7) Compilazione certificazione delle competenze.

### **b) Classi prime e seconde:**

- 1) Relazione finale del consiglio di classe con allegate relazioni e programmi delle singole discipline (unica copia)

### **c) Classi terze:**

- 1) Relazione finale del Consiglio di classe in cui siano presentate le attività e gli insegnamenti effettivamente svolti, le linee didattiche seguite, gli interventi effettuati relativi al triennio, nonché i criteri per lo svolgimento delle prove d'esame.  
Alla relazione finale saranno allegati relazioni e programmi delle singole discipline (il tutto in duplice copia).

### **Adempimenti di fine anno:**

- Consegna al coordinatore di classe della relazione e del programma svolto in merito alle discipline di insegnamento;
- Consegna al D.S., entro il 09/06/2022 degli elaborati degli alunni corretti e firmati dall'insegnante interessato;
- I registri on line personali dei docenti, debitamente aggiornati, dovranno consentire la valutazione del percorso didattico degli alunni. I docenti delle terze classi dovranno compilare, sul registro online, la certificazione delle competenze.
- Ogni coordinatore di classe dovrà predisporre per ogni alunno il giudizio sintetico relativo al processo e al livello globale di sviluppo degli apprendimenti raggiunto, in ottemperanza al D.lgs 62/2017 e secondo i descrittori e gli indicatori definiti e approvati dal Collegio e contenuti nell'allegato "Valutazione" al Ptof. Tali giudizi andranno caricati nell'apposita area del registro elettronico prima della data dello scrutinio.

I Consigli di classe seguiranno il seguente calendario:

<b>VENERDÌ 10 giugno 2022</b>		<b>SABATO 11 GIUGNO</b>	
<b>Classe</b>	<b>Orario</b>	<b>Classe</b>	<b>Orario</b>
III A	09.00 – 10.00	I D	09.00 - 10.00
II A	10.00 – 11.00	II D	10.00 – 11.00
III C	11.00 – 12.00	III D	11.00 – 12.00
II C	12.00 – 13.00		
I A	14.00 – 15.00		
III E	15.00 – 16.00		
I C	17.00 – 18.00		

### **PROTOCOLLO DI SICUREZZA PER LO SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI SCRUTINIO IN PRESENZA**

#### ***Misure di pulizia e di igienizzazione***

In via preliminare è assicurata una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dell'aula magna della sede centrale, dove avverranno le operazioni di scrutinio, compresi l'ingresso, i corridoi, i bagni, gli uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni scrutinio, in caso di alternanza di docenti, misure specifiche di pulizia delle superfici, delle sedie, dei tavoli e di ogni altra attrezzatura eventualmente utilizzata.

È necessario rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) all'ingresso dell'aula magna per permettere l'igiene frequente delle mani.

#### **Misure organizzative**

I docenti dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici almeno la mascherina chirurgica.

Nell'eventualità di trattare documenti cartacei tale trattamento potrà essere svolto sanificando o lavando le mani molto frequentemente.

Nel caso in cui si rendesse necessario l'utilizzo dello stesso computer da parte di più docenti, la tastiera e il mouse (ed eventualmente tutta la postazione) dovranno essere preventivamente igienizzati.

L'aula magna della sede centrale è tale da consentire il distanziamento e favorire il ricambio d'aria, che dovrà avvenire frequentemente.

L'assetto di banchi/tavoli e di posti a sedere destinati ai componenti di ciascun Consiglio di Classe dovrà garantire un distanziamento – anche in considerazione dello spazio di movimento – non inferiore a 1 metro.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Maria Antonietta Crea  
*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art. 3 c.2 D.Lgs n.39/93*