



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail czic82200v@istruzione.it Pec czic82200v@pec.istruzione.it Sito www.curingascuola.edu.it

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "G. MARCONI"-CURINGA
Prot. 0001540 del 01/06/2020
04 (Uscita)

Al personale docente
Loro Sedi

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2019/2020

Termine delle attività didattiche

Nella Scuola Primaria e Secondaria di I grado le attività didattiche a distanza termineranno, come da calendario scolastico regionale, il giorno martedì 9 giugno 2020. La Scuola dell'Infanzia terminerà martedì 30 giugno 2020.

Relazione finale disciplinare

Entro il giorno sabato 6 giugno 2020 tutti docenti della scuola Primaria e Secondaria di I grado dovranno redigere la relazione finale relativa alla/e propria/e disciplina/e, da allegare al registro elettronico e da inviare al coordinatore di classe.

Tale relazione dovrà contenere le seguenti informazioni:

1. Il livello riguardante lo svolgimento del programma didattico, con riferimento anche alla riprogettazione effettuata a seguito dell'epidemia;
2. Le attività didattiche eventualmente non svolte rispetto alle progettazioni di inizio anno, con i correlati obiettivi di apprendimento (da inserire nel PIA);
3. Il livello di partecipazione manifestato dagli alunni alle attività didattico-educative e il quadro complessivo del comportamento mostrato dagli alunni;
4. Metodologie, strategie e strumenti adottati nell'insegnamento;
5. La tipologia delle verifiche orali/scritte e le metodologie attuate e i criteri di valutazione disciplinari seguiti;
6. Interventi individualizzati, di recupero e sostegno e risultati ottenuti;
7. Il quadro complessivo del livello di valutazione dell'intera classe, evidenziando, per gli alunni che abbiano votazioni inferiori a sei decimi nella propria disciplina, gli obiettivi di apprendimento da conseguire ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva e le specifiche strategie per il miglioramento di tali livelli di apprendimento (da inserire nel PAI);
8. I rapporti scuola famiglia;
9. Eventuali osservazioni.

Nella Scuola secondaria di I grado, alla suddetta relazione, i docenti allegheranno i programmi svolti per la propria disciplina.

Relazione finale coordinata

Entro la data dello scrutinio i coordinatori di classe, sulla base delle relazioni ricevute dai docenti, redigeranno la relazione finale della classe, da allegare al registro elettronico. Tale relazione dovrà contenere le seguenti informazioni:



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail czic82200v@istruzione.it Pec czic82200v@pec.istruzione.it Sito www.curingascuola.edu.it

Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I grado (classi I e II)

1. Presentazione della classe
2. Situazione della classe
3. Rapporto della classe con gli insegnanti
4. Svolgimento della programmazione
5. Obiettivi conseguiti
6. Suddivisione della classe in fasce di livello in uscita
7. Interventi di personalizzazione didattica
8. Interventi di sostegno
9. Metodologia e strumenti
10. Osservazioni relative al comportamento
11. Rapporti con le famiglie
12. Frequenza e partecipazione alla DaD
13. Verifica e valutazione
14. Attività integrative ed extracurricolari
15. Osservazioni eventuali

Scuola Secondaria di I grado classi III

I docenti coordinatori delle classi Terze, entro il giorno dello scrutinio, predisporranno una relazione di sintesi coordinata, da allegare al registro elettronico, con le seguenti informazioni:

1. Presentazione della classe
2. Situazione della classe
3. Obiettivi programmati dal consiglio di classe
4. Svolgimento della programmazione
5. Obiettivi conseguiti
6. Suddivisione della classe in fasce di livello in uscita
7. Interventi di personalizzazione didattica
8. Interventi di sostegno
9. Metodologia e strumenti
10. Osservazioni relative al comportamento
11. Rapporti con le famiglie
12. Frequenza e partecipazione alla DaD
13. Verifica e valutazione
14. Attività integrative ed extracurricolari
15. Osservazioni eventuali

Valutazione finale

La valutazione finale dovrà avvenire secondo quanto indicato nell'O.M. n. 11 del 16 maggio 2020 "Ordinanza concernente la valutazione finale degli alunni per l'anno scolastico 2019/2020 e prime disposizioni per il recupero degli apprendimenti".

Lo scrutinio finale verrà effettuato tenendo conto dei criteri di valutazione degli apprendimenti e del comportamento degli alunni già approvati nel piano triennale dell'offerta formativa e nella nuova



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail czic82200v@istruzione.it Pec czic82200v@pec.istruzione.it Sito www.curingascuola.edu.it

griglia di valutazione, deliberata dal Collegio docenti, sulla valutazione degli apprendimenti in modalità Didattica a distanza, che integra il PTOF.

Per gli alunni con disabilità certificata ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n. 104, si procede alla valutazione sulla base del piano educativo individualizzato, come adattato sulla base delle disposizioni impartite per affrontare l'emergenza epidemiologica. Il piano di apprendimento individualizzato, ove necessario, integra il predetto piano educativo individualizzato. Per gli alunni con disturbi specifici di apprendimento certificati ai sensi della legge 8 ottobre 2010, n. 170, e per gli alunni con bisogni educativi speciali non certificati, destinatari di specifico piano didattico personalizzato, la valutazione degli apprendimenti è coerente con il piano didattico personalizzato.

Adempimenti dei docenti di scuola Primaria e Secondaria di I grado prima dello scrutinio finale

Almeno 2 giorni prima della data dello scrutinio finale ciascun docente dovrà:

- Compilare la griglia di valutazione finale degli alunni secondo i criteri deliberati dal Collegio dei docenti;
- Inserire le proposte di voto nel tabellone finale del Registro Elettronico.

Per gli alunni che presentano insufficienze, si ribadisce che le carenze da recuperare vanno segnalate al fine di redigere il Piano di apprendimento individualizzato, che dovrà essere allegato alla scheda di valutazione finale.

Durante i Consigli di Classe e Interclasse (pre-scrutini) appositamente convocati, i coordinatori, coadiuvati dai docenti co-titolari della classe, predisporranno:

- Il giudizio sintetico del comportamento per ciascun alunno;
- Il giudizio sul livello globale di sviluppo degli apprendimenti per ciascun alunno;
- L'eventuale PIA (Piano di integrazione degli apprendimenti di classe) e PAI (Piano individualizzato di integrazione degli apprendimenti);
- La Certificazione delle competenze (classi terminali). Il modello da utilizzare è l'allegato B del DM 742/2017.
- La Valutazione del percorso triennale (classe III Secondaria di I grado).

Scuola dell'Infanzia

I docenti della Scuola dell'Infanzia dovranno redigere:

- la relazione finale sull'andamento delle sezioni dal punto di vista didattico e comportamentale;
- i profili delle fanciulle e dei fanciulli.

Considerata la specificità dell'anno scolastico 2019-2020 è opportuno inserire nella relazione un'ampia descrizione delle modalità di svolgimento della D.a.D. evidenziando punti di forza e di debolezza.

Le docenti responsabili di plesso avranno cura di raccogliere le relazioni e trasmetterle all'istituzione scolastica entro il 30/05/2020.

Adempimenti dei docenti dopo la data dello scrutinio

Tutti i docenti, dopo la data dello scrutinio, e comunque non oltre il 30/05/2020, sono invitati a compilare e trasmettere in segreteria, all'indirizzo mail istituzionale (secondo la modulistica che sarà messa a disposizione sul sito web della scuola):



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE CURINGA

VIA MAGGIORE PERUGINO - 88022 CURINGA Cod. Fis. 92012940794

Cod. Mecc. CZIC82200V - TEL.0968/73087 - FAX 0968/739801

E-mail czic82200v@istruzione.it **Pec** czic82200v@pec.istruzione.it **Sito** www.curingascuola.edu.it

1. la domanda di ferie completa di recapito estivo;
2. la dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d'Istituto e relativi registri dei progetti.

Rinvio della consegna documentazione cartacea depositata a scuola

La consegna di tutti i documenti cartacei quali compiti in classe, registri cartacei e quanto altro avverrà con successiva comunicazione, quando sarà possibile l'accesso ai locali scolastici in sicurezza.

Docenti tutor e neo-immessi

Entro la data del 25 giugno 2020 i docenti neoassunti e i docenti tutor dovranno trasmettere la documentazione tramite mail in segreteria.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emanuela Manganiello

FIRMA AUTOGRAFA OMESSA AI SENSI DELL'ART. 3 DEL D. LGS. N. 39/1993