#### PROCEDURA PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA G-SUITE

 COLLEGARSI AL SITO "GOOGLE.IT" CON IL BROWSER "GOOGLE CHROME" OPPURE CON IL BROWSER "MOZILLA FIREFOX" E CLICCARE SUL PULSANTE "ACCEDI"



- 2) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO IL PROPRIO INDIRIZZO E-MAIL DEL TIPO <u>nome.cognome@curingascuola.edu.it</u> E CLICCARE SUL PULSANTE "AVANTI"
- 3) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO LA PROPRIA PASSWORD E CLICCARE SUL PULSANTE "AVANTI"

Indirizzo email o numero di telefono nome.cognome@curingascuola.edu.it	Inserisci la password —	
Non ricordi l'Indirizzo email?	•••••	» (©
Non si tratta del tuo computer? Utilizza una finestra InPrivate per accedere. <b>Ulteriori informazioni</b>	Password dimenticata?	Avanti
Crea un account Avanti		

- 4) AL MESSAGGIO DI BENVENUTO CLICCARE SUL PULSANTE "ACCETTA"
- 5) ALLA SCHERMATA SUCCESSIVA MODIFICARE LA PASSWORD E CLICCARE SUL PULSANTE "Cambia password" (la password deve avere una lunghezza di almeno 8 caratteri)

Cambia la password di nome.cognome@curingascuola.edu.it
Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura         Constructione         Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti iveb.         Crea password
Conferma password

6) CLICCARE SULL'ICONA INDICATA DALLA FRECCIA ROSSA Gmail Immagini III Accedi

**GUIDA PER DOCENTI** 

Gmail

7) ORA SARANNO VISIBILI ALCUNE DELLE TANTE FUNZIONI DI "G-SUITE": CLICCARE SULL'ICONA INDICATA DALLA FRECCIA ROSSA PER ACCEDERE ALLA PROPRIA CASELLA DI POSTA



8) CLICCARE SULL'ICONA

....

PER VISUALIZZARE LE ALTRE FUNZIONI

Posta in armiro (2) - nome cognor × +	A - 19 771 alia - une 1 Berli - 1 Merbers						- 0
≡ M Gmail	Q Cerca nella posta			*			Suite 🕐
- Scrivi	□ - C : □ ☆ II team di Gmail	Suggerimenti p Scarica l'app u	er utilizzare l fficiale di Gma	a tua nuova casella di posta - Ti diamo il benver III - Scarica l'app ufficiale di Gmail Le migliori fu	nuto nell Account	Gmail	Drive
<ul> <li>Speciali</li> <li>Posticipati</li> <li>Inviati</li> <li>Bozze</li> <li>Altro</li> </ul>	10%	Account creato	Impa Gma	ira a utilizzare il fica	Classroom	Documenti	Fogli
nome - ·	+ configurazione Spazio utilizzato: 0 GB		profi	Norme del programma	Presentaz Meet	Calendar	Chat Contatti



## CREAZIONE DI UNA CLASSE VIRTUALE

 CLICCARE SUL "CLASSROOM" E, SE SI ACCEDE PER LA PRIMA VOLTA A QUESTA FUNZIONE, SUL PULSANTE "CONTINUA"



2) CLICCARE SUL PULSANTE "SONO UN INSEGNANTE"



3) CLICCARE SUL PULSANTE "Crea un corso o iscriviti"



#### GUIDA PER DOCENTI

4) CLICCARE SUL PULSANTE "Crea un corso"	, Iscriviti al corso Crea corso Crea il tuo primo corso o iscriviti.
5) DIGITARE LE INFORMAZIONI SUL CORSO, COME NELL'ESEMPIO, E CLICCARE SUL PULSANTE " <b>Crea"</b>	Crea corso Nome corso (richiesto) 3A - MATEMATICA Sezione A Materia MATEMATICA Stanza
6) LA CLASSE VIRTUALE È STATA CREATA	Stream Lavori del corso Persone Voti (2) II (2) FICA
Inminenti Nesun havoto in scadenza a breve Visualizza tutto Visualizza	Condividi qualcosa cori il corso Comunica qui con il corso Crea e programma annunci Rispondi al post degli studenti

- COMUNICARE IL CODICE DEL CORSO (GENERATO AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA) AI PROPRI STUDENTI PER CONSENTIRE LORO L'ISCRIZIONE Stream Lavori del corso Persone Voti
- 8) PER UTILIZZARE LE FUNZIONI DI "CLASSROOM", FARE RIFERIMENTO ALLE 4 VOCI DI MENU RIPORTATE IN ALTO:
  - a. Stream: è una bacheca di classe;
  - b. Lavori del corso: consente di inserire materiali; creare compiti (con eventuali file allegati) che gli studenti possono consegnare al docente; etc.
  - c. Persone: consente di visualizzare i partecipanti alla classe virtuale
  - d. Voti: consente di visualizzare gli eventuali voti attribuiti ai compiti assegnati



### COMUNICARE E FARE LEZIONE MEDIANTE UNA VIDEOCONFERENZA



- 1) CLICCARE SUL "**MEET**" E SUCCESSIVAMENTE SUL PULSANTE "**Partecipa a una riunione o avviala**"
- 2) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO IL NOME DI UNA RIUNIONE COME NELL'ESEMPIO E SUCCESSIVAMENTE CLICCARE SUL PULSANTE "Continua"

×				
Inserisci il codice o il nickname della riunione. Per avviare la tua riunione, inserisci un nickname o lascia il campo vuoto.				
ıa				

#### 3) VERRÀ VISUALIZZATA LA SEGUENTE SCHERMATA

Meet	nome.cognome@curingascuola.edu.it Cambia account
	Mon c'è nessun altro qui Partecipa Presenta Altre opzioni
	😋 Partecipa e utilizza un telefono per accedere all'audio
	(*) (*) :

#### GUIDA PER DOCENTI

4)	COMU VIDEO	JNICARE IL CODICE DELLA DCONFERENZA INDICATO			21 🗏 🗐 🔒
	DALLA	A FRECCIA GIALLA (CODICE			
	CHE SA PER LI	ARÀ UTILIZZATO ANCHE E VIDEOCONFERENZE		Agglungi aktri X matematica3a Rosense aktrisense (platradic sein schlader songenender Canggi	
	SUCCE	ESSIVE) E	_	Condividi questa informazione con le persone che desideri partecipino alla runione https://meet.google.com/pho-vite stak Chamata: (US) +1.304-697-0261 / PR-463-014-503#	
	SULLA	"X" INDICATA DALLA		Copia informazioni di partecipazione	
	FRECC	LIA ROSSA			
			matematica3a ^		Presentations 1
		Aggiungi altri		×	
		matematica3a	o comprensivo Curinga)		
			o comprenente caringaj		
		Condividi questa informazione con le persone c	che desideri partecipino alla riun	ione	
		https://meet.google.com/pho-vbtr-sbk	4 530#		
		Copia informazioni di partecipazione			
		온+ Aggiungi			

5) LA VIDEOCONFERENZA È AVVIATA! DURANTE LA VIDEOCONFERENZA È POSSIBILE PRESENTARE AGLI STUDENTI UNA FINESTRA DEL PROPRIO COMPUTER O L'INTERO SCHERMO.



6) DURANTE LA VIDEOCONFERENZA È POSSIBILE AVVIARE UNA COMUNICAZIONE CON UNA "CHAT"AL LATO DESTRO DELLO SCHERMO, PER INTERAGIRE CON GLI STUDENTI IN MODO DISCRETO ED ORDINATO.



# **DIDATTICA A DISTANZA**

### Manuale per gli studenti





## SETTING

Per seguire le lezioni puoi usare lo smartphone, il tablet e il computer. Per seguire una lezione online, scegli un ambiente silenzioso e privo di distrazioni. Se ricevi delle notifiche social, rimandale a dopo la lezione. E' consigliabile usare la cuffia.

# PREPARATI ALLA LEZIONE



Apri il libro digitale o il libro cartaceo alla pagina della lezione che ti è stata comunicata dall'insegnante. Prepara dei fogli per prendere appunti. Accedi al tuo account scolastico: abituati a lavorare su più schede del browser contemporaneamente e a essere multitasking!

## **DURANTE LA LEZIONE**



Dopo i saluti iniziali comincia la lezione vera e propria: disattiva il tuo microfono e, per fare domande all'insegnante usa la chat. Se vedi che la connessione è disturbata, spegni anche la webcam. Se il problema persiste, aggiorna la pagina oppure riavvia la chiamata.



## NETIQUETTE

Ricorda che non puoi registrare la video lezione senza il consenso di tutti i partecipanti, inclusa l'insegnante. E' vietato invitare persone esterne alla classe. Non usare la chat per finalità diverse da quelle didattiche. Prendi la parola e riattiva il microfono solo se autorizzato dall'insegnante



## **PRENDILA SUL SERIO!**

Si tratta di un'attività scolastica a tutti gli effetti, quindi connettiti con puntualità e svolgi con impegno i compiti che ti vengono assegnati. Considera la didattica a distanza un'opportunità per imparare a lavorare in gruppo anche da remoto ... è una delle competenze richieste nel mondo del futuro.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI CURINGA