

PROCEDURA PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA G-SUITE

- 1) COLLEGARSI AL SITO “GOOGLE.IT” CON IL BROWSER “GOOGLE CHROME” OPPURE CON IL BROWSER “MOZILLA FIREFOX” E CLICCARE SUL PULSANTE “ACCEDI”



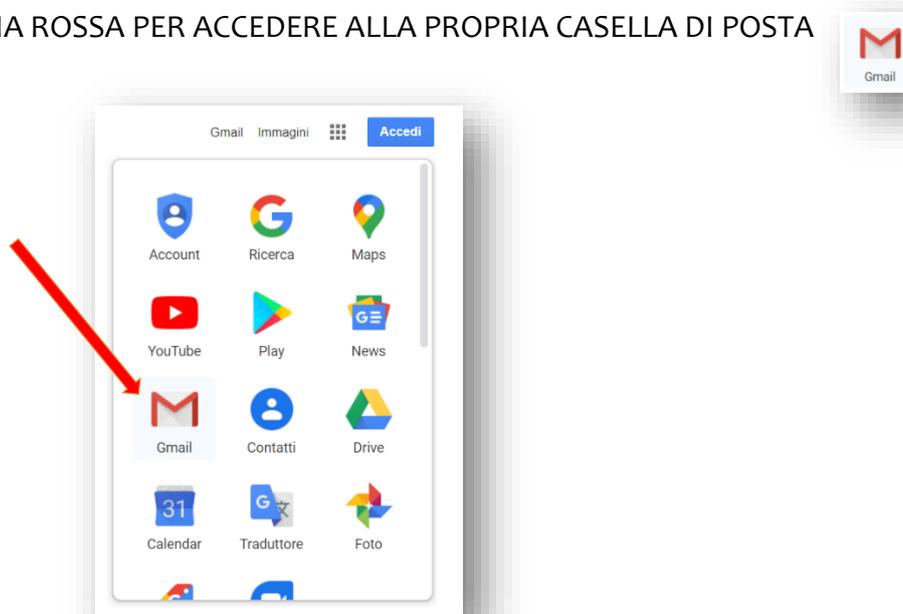
- 2) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO IL PROPRIO INDIRIZZO E-MAIL DEL TIPO nome.cognome@curingascuola.edu.it E CLICCARE SUL PULSANTE “AVANTI”
- 3) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO LA PROPRIA PASSWORD E CLICCARE SUL PULSANTE “AVANTI”

- 4) AL MESSAGGIO DI BENVENUTO CLICCARE SUL PULSANTE “ACCETTA”
- 5) ALLA SCHERMATA SUCCESSIVA MODIFICARE LA PASSWORD E CLICCARE SUL PULSANTE “Cambia password” (la password deve avere una lunghezza di almeno 8 caratteri)

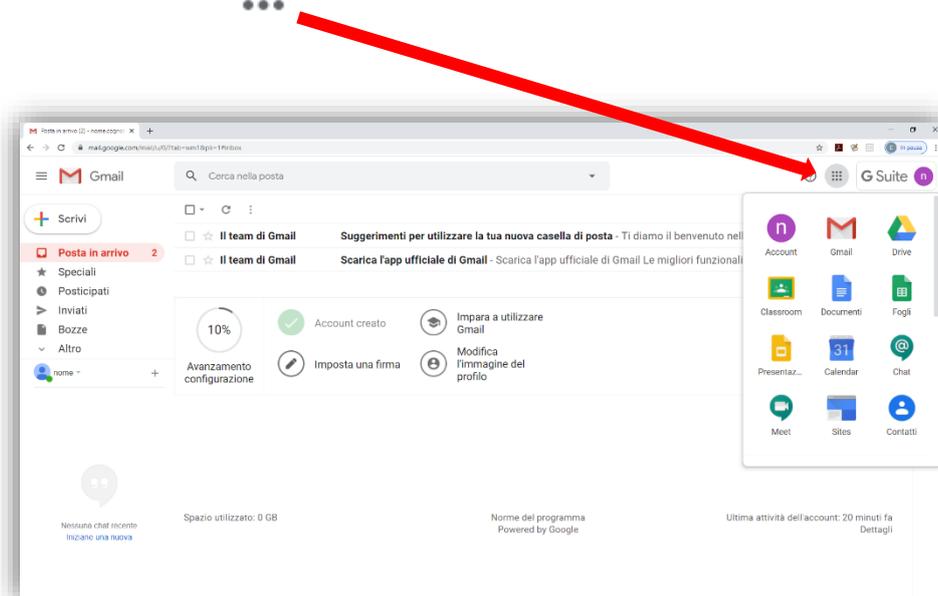
6) CLICCARE SULL'ICONA INDICATA DALLA FRECCIA ROSSA



7) ORA SARANNO VISIBILI ALCUNE DELLE TANTE FUNZIONI DI "G-SUITE": CLICCARE SULL'ICONA INDICATA DALLA FRECCIA ROSSA PER ACCEDERE ALLA PROPRIA CASELLA DI POSTA

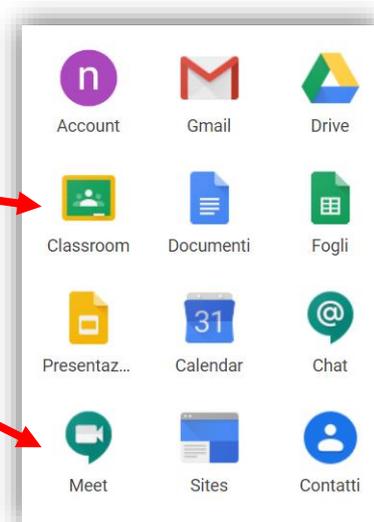


8) CLICCARE SULL'ICONA  PER VISUALIZZARE LE ALTRE FUNZIONI

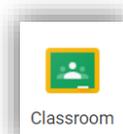


9) PER LA DIDATTICA A DISTANZA SARANNO IMPORTANTI DUE FUNZIONI:

- **“CLASSROOM”** PER LE CLASSI VIRTUALI
- **“MEET”** PER LE VIDEO CONFERENZE

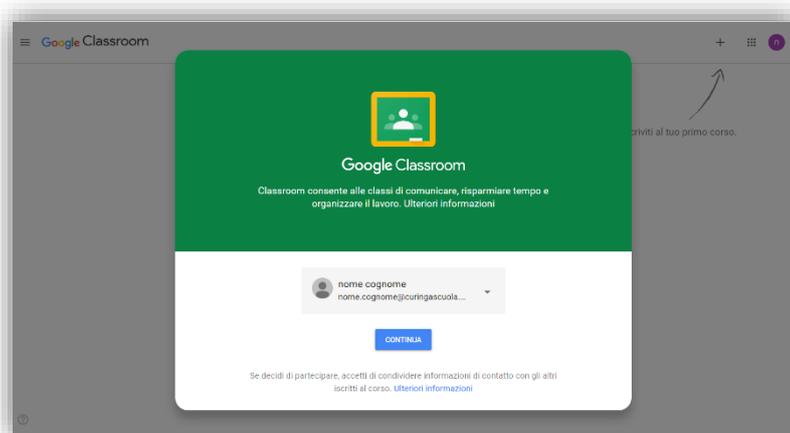


CLASSROOM



CREAZIONE DI UNA CLASSE VIRTUALE

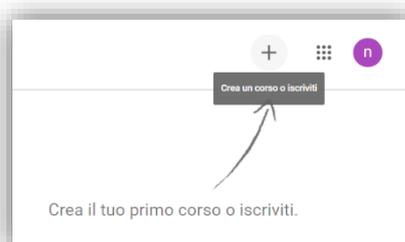
1) CLICCARE SUL **“CLASSROOM”** E, SE SI ACCEDE PER LA PRIMA VOLTA A QUESTA FUNZIONE, SUL PULSANTE **“CONTINUA”**



2) CLICCARE SUL PULSANTE **“SONO UN INSEGNANTE”**



3) CLICCARE SUL PULSANTE **“Crea un corso o iscriviti”**



4) CLICCARE SUL PULSANTE “Crea un corso”



5) DIGITARE LE INFORMAZIONI SUL CORSO, COME NELL'ESEMPIO, E CLICCARE SUL PULSANTE “Crea”

6) LA CLASSE VIRTUALE È STATA CREATA

7) COMUNICARE IL CODICE DEL CORSO (GENERATO AUTOMATICAMENTE DAL SISTEMA) AI PROPRI STUDENTI PER CONSENTIRE LORO L'ISCRIZIONE

Stream

Lavori del corso

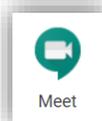
Persone

Voti

8) PER UTILIZZARE LE FUNZIONI DI “CLASSROOM”, FARE RIFERIMENTO ALLE 4 VOCI DI MENU RIPORTATE IN ALTO:

- Stream:** è una bacheca di classe;
- Lavori del corso:** consente di inserire materiali; creare compiti (con eventuali file allegati) che gli studenti possono consegnare al docente; etc.
- Persone:** consente di visualizzare i partecipanti alla classe virtuale
- Voti:** consente di visualizzare gli eventuali voti attribuiti ai compiti assegnati

MEET



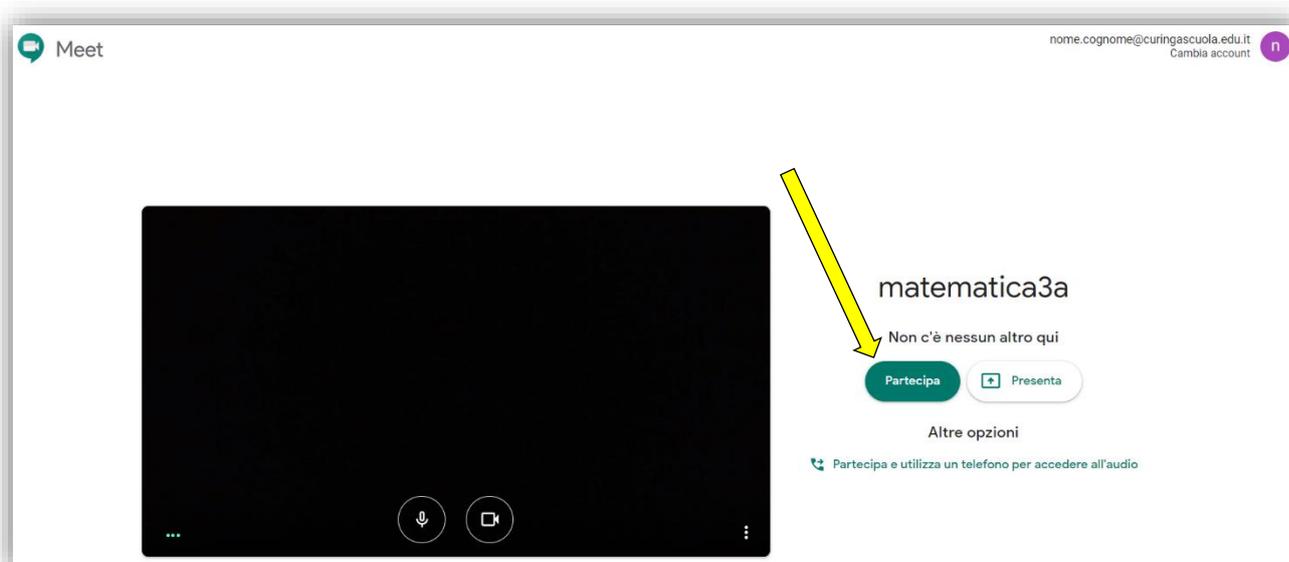
COMUNICARE E FARE LEZIONE MEDIANTE UNA VIDEOCONFERENZA

- 1) CLICCARE SUL “MEET” E SUCCESSIVAMENTE SUL PULSANTE “Partecipa a una riunione o avviala”

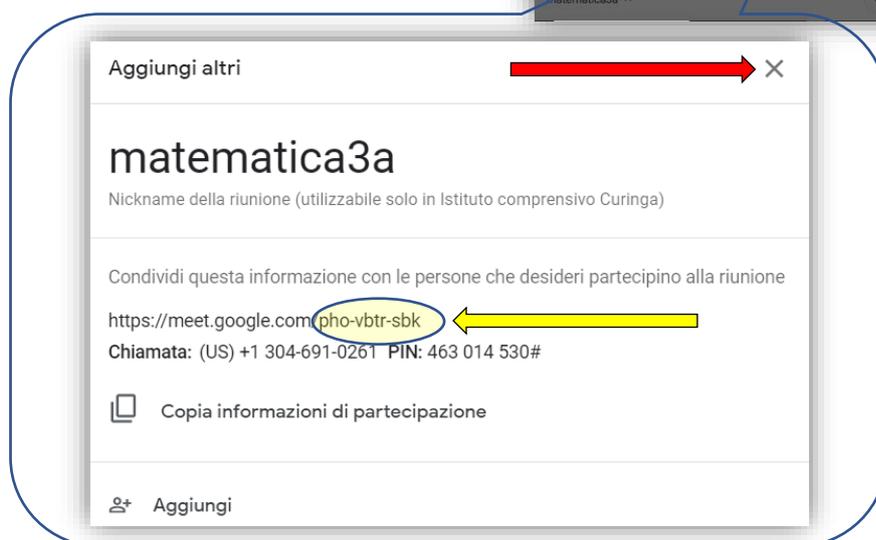
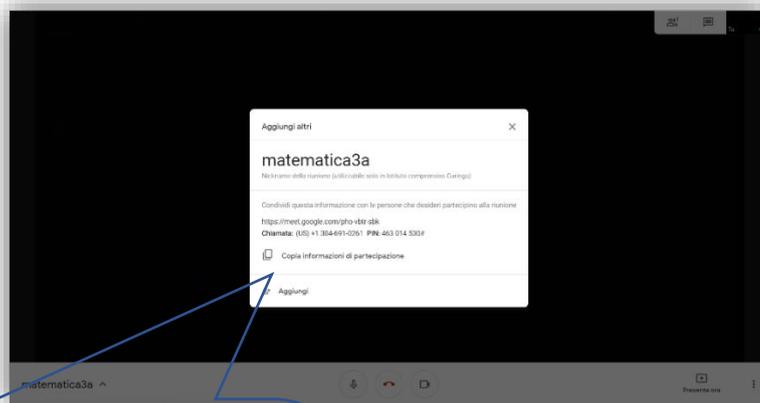


- 2) INSERIRE NELLA CASELLA DI TESTO IL NOME DI UNA RIUNIONE COME NELL'ESEMPIO E SUCCESSIVAMENTE CLICCARE SUL PULSANTE “Continua”

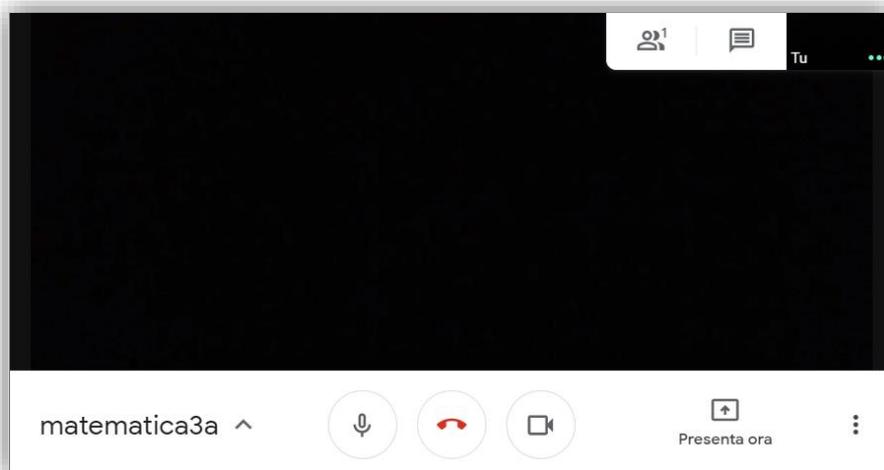
- 3) VERRÀ VISUALIZZATA LA SEGUENTE SCHERMATA



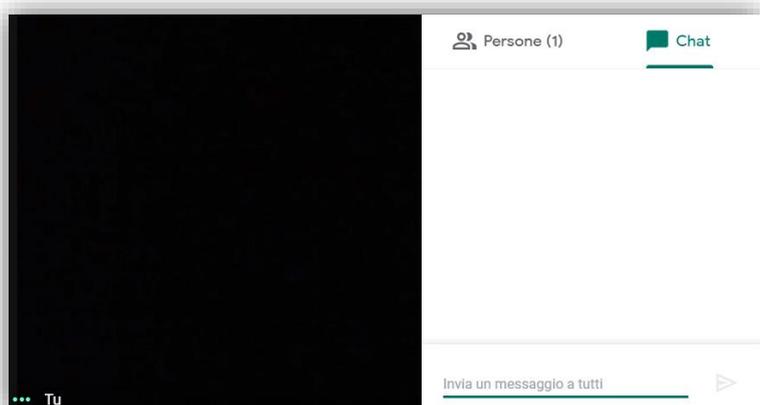
- 4) COMUNICARE IL CODICE DELLA VIDEOCONFERENZA INDICATO DALLA FRECCIA GIALLA (CODICE CHE SARÀ UTILIZZATO ANCHE PER LE VIDEOCONFERENZE SUCCESSIVE) E SUCCESSIVAMENTE CLICCARE SULLA “X” INDICATA DALLA FRECCIA ROSSA



- 5) LA VIDEOCONFERENZA È AVVIATA! DURANTE LA VIDEOCONFERENZA È POSSIBILE PRESENTARE AGLI STUDENTI UNA FINESTRA DEL PROPRIO COMPUTER O L'INTERO SCHERMO.



- 6) DURANTE LA VIDEOCONFERENZA È POSSIBILE AVVIARE UNA COMUNICAZIONE CON UNA “CHAT” AL LATO DESTRO DELLO SCHERMO, PER INTERAGIRE CON GLI STUDENTI IN MODO DISCRETO ED ORDINATO.



DIDATTICA A DISTANZA

Manuale per gli studenti



SETTING

Per seguire le lezioni puoi usare lo smartphone, il tablet e il computer. Per seguire una lezione online, scegli un ambiente silenzioso e privo di distrazioni. Se ricevi delle notifiche social, rimandale a dopo la lezione. E' consigliabile usare la cuffia.



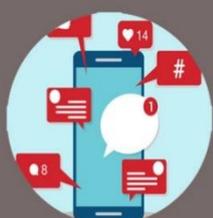
PREPARATI ALLA LEZIONE

Apri il libro digitale o il libro cartaceo alla pagina della lezione che ti è stata comunicata dall'insegnante. Prepara dei fogli per prendere appunti. Accedi al tuo account scolastico: abituati a lavorare su più schede del browser contemporaneamente e a essere multitasking!



DURANTE LA LEZIONE

Dopo i saluti iniziali comincia la lezione vera e propria: disattiva il tuo microfono e, per fare domande all'insegnante usa la chat. Se vedi che la connessione è disturbata, spegni anche la webcam. Se il problema persiste, aggiorna la pagina oppure riavvia la chiamata.



NETIQUETTE

Ricorda che non puoi registrare la video lezione senza il consenso di tutti i partecipanti, inclusa l'insegnante. E' vietato invitare persone esterne alla classe. Non usare la chat per finalità diverse da quelle didattiche. Prendi la parola e riattiva il microfono solo se autorizzato dall'insegnante



PRENDILA SUL SERIO!

Si tratta di un'attività scolastica a tutti gli effetti, quindi connettiti con puntualità e svolgi con impegno i compiti che ti vengono assegnati. Considera la didattica a distanza un'opportunità per imparare a lavorare in gruppo anche da remoto ... è una delle competenze richieste nel mondo del futuro.